

Nom :
Prénom :

Classe :

CONTRAT D'UTILISATION DE L'ORDINATEUR A L'ECOLE
Partie 1 Ecole

I. AMENAGEMENTS MATERIELS MIS EN PLACE :

Double jeu de livres Oui Non
Table double Oui Non

Supports de rangement :

- Classeur souple avec pochettes plastiques
- Cahier 24 X 32
- Passe vues
- Autre

Mise à disposition d'une imprimante Oui Non

Lieu.....

Mise à disposition d'un scanner Oui Non

Lieu.....

Mise à disposition d'un casque Oui Non

Clefs USB fournies pour l'enseignant Oui Non

Utilisation de livres en version audio Oui Non

Lesquels.....

Utilisation de fichiers scannés Oui Non

Lesquels.....

Aménagements du bureau de l'ordinateur

Arborescence du cartable

Utilisation de modèles de documents/cahier d'exercice

Utilisation d'insertion automatique

Nom :
Prénom :

Classe :

Gestion de l'ordinateur

- L'ordinateur reste à l'école
 - Transfert du cartable par clef USB par
 - Pas de transfert du cartable

- L'enfant ramène l'ordinateur à la maison
 - Installation par l'élève
 - Installation par un tiers
 - Rangement par l'élève
 - Rangement par un tiers

II. ORGANISATION PRATIQUE EN CLASSE

Copie de la leçon / prise de note :

- Entièrement par l'élève
- Cours donnés sur Clef USB.
- Cours photocopié par.....
- Participation de l'élève à la prise de note :.....
- Autre

Compléter des photocopies (cartes, Fichiers...)

- Document scanné en classe avant son utilisation
- Document donné sur clef en version numérique et complété par l'élève sur son ordinateur
- Document fourni à l'avance et scanné puis complété en classe.
- Autre.....

Evaluations

- Mise en place du tiers temps Oui Non
- De quelle manière 1/3Temps en plus Réduction du contenu du contrôle
- Evaluation donnée par Clef USB et complétée sur ordinateur
 - Evaluation donnée sur papier et complétée sur ordinateur
 - Autre

Restitution des documents à l'enseignants (contrôles, exercices...) :

- Par Clef USB
- Impression sur papier réalisée par
- Autre

Enregistrement des documents

- Par l'enfant
- Par l'enseignant
- Par l'AVS
- Vérification du classement partous les.....jours

Nom :
Prénom :

Classe :

Prise des devoirs

- Sur l'ordinateur
- Sur l'ordinateur puis transfert sur clef
- Autre

Utilisation de logiciels spécifique

- Construction de figures géométrique
- Utilise un logiciel de géométrie
 - Autre

- Pose d'opération
- GD math
 - Insertion automatique

- Lecture des consignes et des productions écrites
- Par l'enfant lui même
 - Utilisation de Free Natural Reader

Correction des exercices

- L'enseignant corrige les exercices sur l'ordinateur
- L'enfant corrige les exercices sur l'ordinateur
- L'enfant imprime et l'enseignant corrige

III. ACCOMPAGNEMENT DE L'AVS

	Contrôle de l'autonomie de l'enfant	Aide l'enfant	Fait pour l'enfant
Installation de l'ordinateur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rangement de l'ordinateur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vérification du classement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enregistrement des dossiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scanne les fichiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scanne les photocopiés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Impression des documents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prise des leçons	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>